



**PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN**  
Komplek Perkantoran KM 02 Blambangan Umpu  
**WAY KANAN 34764 LAMPUNG**

**PENGUMUMAN**

Nomor : 810/349/V.02-WK/2019

**TENTANG**  
**PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH**  
**PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN PROVINSI LAMPUNG DARI PELAMAR**  
**UMUM DAN KHUSUS**  
**TAHUN ANGGARAN 2019**

Dasar Pelaksanaan :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 23 Tahun 2019 tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil dan Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019;
4. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2018 tentang Prosedur Penyelenggaraan Seleksi dengan Metode *Computer Assisted Test* Badan Kepegawaian Negara;
5. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Negeri Sipil;

Dalam rangka mengisi formasi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun 2019, sebagaimana telah ditetapkan dalam Surat Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : 702 Tahun 2019 tanggal 27 September 2019 perihal Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan dan Surat Keputusan Bupati Way Kanan Nomor B.415/V.02-WK/HK/2019 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Daerah Kabupaten Way Kanan Tahun 2019, maka dengan ini diumumkan kepada masyarakat bahwa Pemerintah Kabupaten Way Kanan akan menerima Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Daerah Formasi Tahun 2019 dari Pelamar Umum dan khusus disabilitas sebagai berikut:

A. Jabatan, Kualifikasi Pendidikan, Jumlah dan Jenis Formasi

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	TOTAL ALOKASI FORMASI	ALOKASI FORMASI UMUM	ALOKASI FORMASI KHUSUS	UNIT KERJA PENETAPAN
					DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7
<b>JUMLAH SELURUHNYA</b>			<b>81</b>	<b>79</b>	<b>2</b>	
<b>I. TENAGA PENDIDIKAN</b>			<b>12</b>			
1	AHLI PERTAMA-GURU AGAMA ISLAM	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , SDN 01 BUMI SAY AGUNG

2	AHLI PERTAMA-PAMONG BELAJAR	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN BIMBINGAN DAN KONSELING	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN EKONOMI	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	2	1	1	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR

						KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENJASKESREK/ S-1 PENJASORKES/ -1 PENJASKES	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
		S-1 PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KAB. WAY KANAN , UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB).
<b>II. TENAGA KESEHATAN</b>			<b>19</b>			
1	AHLI PERTAMA-APOTEKER	APOTEKER	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
2	AHLI PERTAMA-DOKTER	DOKTER UMUM	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
3	AHLI PERTAMA-DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
4	AHLI PERTAMA-DOKTER SPESIALIS ANAK	DOKTER SPESIALIS ANAK	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
5	AHLI PERTAMA-DOKTER SPESIALIS BEDAH	DOKTER SPESIALIS BEDAH	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
6	AHLI PERTAMA-DOKTER SPESIALIS KANDUNGAN	DOKTER SPESIALIS KANDUNGAN	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
7	AHLI PERTAMA-DOKTER SPESIALIS KULIT DAN KELAMIN	DOKTER SPESIALIS KULIT DAN KELAMIN	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
8	AHLI PERTAMA-DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.

9	AHLI PERTAMA-DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM	DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
10	AHLI PERTAMA-PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
11	AHLI PERTAMA-SANITARIAN	S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
12	PELAKSANA/TERAMPI L-ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
13	PELAKSANA/TERAMPI L-BIDAN	D-III KEBIDANAN	3	3	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
14	PELAKSANA/TERAMPI L-NUTRISIONIS	D-III KESEHATAN GIZI	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
15	PELAKSANA/TERAMPI L-PERAWAT GIGI	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
16	PELAKSANA/TERAMPI L-PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III KESEHATAN ANALIS	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
17	PELAKSANA/TERAMPI L-RADIOGRAFER	D-III RADIOLOGI	1	1	-	RSUD ZAINAL ABIDIN PAGAR ALAM KAB. WAY KANAN.
<b>III. TENAGA TEKNIS</b>			<b>50</b>			
1	AHLI PERTAMA-AUDITOR	S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 ARSITEKTUR / S-1 EKONOMI AKUTANSI / S-1 ILMU PEMERINTAHAN / S-1 EKONOMI MANAJEMEN / S-1 PERTANIAN / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 ILMU HUKUM / S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT / S-1 TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN / S-1 TEKNIK BANGUNAN DAN PERUMAHAN	2	2	-	INSPEKTUR DAERAH KABUPATEN WAY KANAN .

2	AHLI PERTAMA-PENYULUH PERTANIAN	S-1 PENYULUH PERTANIAN / S-1 PENYULUH PETERNAKAN	1	1	-	DINAS TANAMAN PANGAN HOLTIKULTURA DAN PETERNAKAN KABUPATEN WAY KANAN.
3	ANALIS ALAT DAN MESIN PERTANIAN	S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN	1	1	-	DINAS TANAMAN PANGAN HOLTIKULTURA DAN PETERNAKAN KABUPATEN WAY KANAN.
4	ANALIS BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 TEKNIK SIPIL BANGUNAN	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN ,
5	ANALIS BENCANA	S-1 PSIKOLOGI / S-1 PSIKOLOGI ANAK DAN PERKEMBANGAN	1	1	-	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN WAY KANAN
6	ANALIS BINA KEHIDUPAN AGAMA	S-1 SYARIAH AGAMA ISLAM	1	1	-	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN WAY KANAN BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT.
7	ANALIS BUDIDAYA PERIKANAN	S-1 PERIKANAN	1	1	-	DINAS PERIKANAN KABUPATEN WAY KANAN.
8	ANALIS JALAN JEMBATAN	S-1 TEKNIK SIPIL	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN ,
9	ANALIS LAHAN PERTANIAN	S-1 PERTANIAN / S-1 PERTANIAN AGROBISNIS	1	1	-	DINAS TANAMAN PANGAN HOLTIKULTURA DAN PETERNAKAN KABUPATEN WAY KANAN.
10	ANALIS PEMETAAN DAN HARMONISASI KOPETENSI TENAGA KERJA INDONESIA	S-1 PSIKOLOGI / S-1 PSIKOLOGI INDUSTRI	1	1	-	DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN WAY KANAN.
11	ANALIS PENAGIHAN PAJAK	S-1 EKONOMI AKUNTANSI	1	1	-	BADAN PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN WAY KANAN

12	ANALIS PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAN RANCANGAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-1 ILMU HUKUM / S-1 HUKUM	1	1	-	DPRD KABUPATEN WAY KANAN
13	ANALIS PERBENDAHARAAN	S-1 EKONOMI AKUNTANSI	1	1	-	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN WAY KANAN.
14	ANALIS PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN TENAGA KERJA INDONESIA	S-1 HUKUM / S-1 HUKUM UMUM	1	1	-	DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN WAY KANAN.
15	ANALIS PRODUK HUKUM	S-1 HUKUM / S-1 ILMU HUKUM	1	1	-	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN WAY KANAN BAGIAN HUKUM
16	ANALIS SISTEM AKUNTANSI INSTANSI	S-1 EKONOMI AKUNTANSI	1	1	-	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN WAY KANAN.
17	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1 KOMPUTER SISTEM INFORMATIKA / S-1 KUMPUTER INFORMATIKA	2	1	-	BADAN PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN WAY KANAN
				1	-	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN WAY KANAN .
18	ANALIS SISTEM INFORMASI DAN JARINGAN	S-1 SISTEM INFORMASI	1	1	-	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN WAY KANAN.
19	ANALIS TATA RUANG	S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 TEKNIK SIPIL ARSITEKTUR	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
20	PEMERIKSA JALAN DAN JEMBATAN	S-1 TEKNIK SIPIL	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.

21	PENGAWAS BANGUNAN DAN GEDUNG	S-1 TEKNIK SIPIL BANGUNAN / S-1 TEKNIK SIPIL ARSITEKTUR	2	2	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
22	PENGAWAS PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	S-1 TEKNIK MESIN	1	1	-	DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN WAY KANAN.
23	PENGELOLA AKUNTANSI	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III KOMPUTER INFORMATIKA	1	1	-	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN WAY KANAN.
24	PENGELOLA DATA LAYANAN INFORMASI DAN EDUKASI PUBLIK	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III KOMPUTER INFORMATIKA	1	1	-	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN WAY KANAN.
25	PENGELOLA IRIGASI	D-III TEKNIK SIPIL / D-III TEKNIK PENGAIRAN	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
26	PENGELOLA KEUANGAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III KOMPUTER INFORMATIKA	1	1	-	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN WAY KANAN.
27	PENGELOLA PEMILIHARAAN JALAN	D-III TEKNIK SIPIL	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
28	PENGELOLA PENAGIHAN DAN PENGAWASAN	D-III EKONOMI AKUNTANSI	1	1	-	BADAN PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN WAY KANAN.
29	PENGELOLA PERMODALAN KOPERASI DAN USAHA KECIL, MIKRO DAN MENENGAH	D-III KOPERASI	1	1	-	DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN WAY KANAN.
30	PENGELOLA PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN	D-III TEKNIK SIPIL / D-III TEKNIK ARSITEKTUR	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
31	PENGELOLA REALISASI LAPORAN PENERIMAAN RETRIBUSI DAERAH	D-III KOMPUTER INFORMATIKA / D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	1	-	BADAN PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN WAY KANAN

32	PENGELOLA RENCANA PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN	D-III TEKNIK SIPIL / D-III LINGKUNGAN	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
33	PENYULUH LINGKUNGAN HIDUP	S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN	1	1	-	DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN WAY KANAN.
34	PENYUSUN RENCANA TATA RUANG DAN ZONASI	S-1 TEKNIK SIPIL ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK SIPIL PERENCANAAN	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
35	PERANCANG SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN	S-1 KOMPUTER INFORMATIKA / S-1 KOMPUTER MANAJEMEN INFORMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI	1	1	-	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN WAY KANAN
36	TEKNISI KECIPTAKARYAAN	D-III TEKNIK SIPIL	1	1	-	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN WAY KANAN.
37	AHLI PERTAMA-PENYULUH PERTANIAN	S-1 PENYULUH PERTANIAN	1	1	-	DINAS TANAMAN PANGAN HOLTIKULTURA DAN PETERNAKAN KABUPATEN WAY KANAN.
38	PELAKSANA/TERAMPI L-PENYULUH PERTANIAN	D-III PERTANIAN	10	9	1	DINAS TANAMAN PANGAN HOLTIKULTURA DAN PETERNAKAN KABUPATEN WAY KANAN.

**INFORMASI PENTING :**

Untuk rincian Jenis Jabatan, Kualifikasi Pendidikan, Unit Kerja Penempatan, Alokasi Formasi Umum dan Formasi Khusus serta **persyaratan khusus dari Pemerintah Kabupaten Way Kanan** dapat diakses melalui <https://sscasn.bkn.go.id> dan/atau portal resmi Pemerintah Kabupaten Way Kanan [www.waykanankab.go.id](http://www.waykanankab.go.id) / Contact Person 0813-7300-6800 (tidak melayani SMS)/email : p3kp.sdm.waykanan@gmail.com

Pemerintah Kabupaten Way Kanan memberikan kesempatan kepada masyarakat yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti test/ujian Seleksi Penerimaan CPNS Formasi Tahun 2019, dengan ketentuan sebagai berikut:



## **A. PERSYARATAN UMUM**

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
3. Berusia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tigapuluh lima) tahun pada saat melamar;
4. Jabatan yang dapat dilamar dengan batas usia pelamar paling tinggi 40 (empat puluh) tahun saat mendaftar, yakni untuk jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagai berikut:
  - a. Dokter dan Dokter Gigi dengan kualifikasi pendidikan Dokter Spesialis dan Dokter Gigi Spesialis;
  - b. Dokter Pendidik Klinis; dan
  - c. Dosen, Peneliti, dan Perekrayasa dengan kualifikasi pendidikan Strata Tiga (S- 3/Doktor).
5. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
6. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS/Prajurit TNI/Anggota POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai BUMN/BUMD);
7. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Prajurit TNI/Anggota POLRI;
8. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
9. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
10. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
11. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
12. Berkelakuan baik dan tidak pernah dijatuhi hukuman kurungan penjara, dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian/SKCK yang masih berlaku (dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir);
13. Bebas Narkoba/NAPZA, dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari rumah Sakit Pemerintah yang masih berlaku (dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir);
14. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri, Perguruan Tinggi dan Program Studi telah terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan;
15. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri telah memperoleh penetapan penyetaraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri pada Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan tinggi;
16. Calon pelamar tenaga kesehatan wajib melampirkan STR (bukan internship) sesuai jenjang pendidikan dan jabatan yang dilamar (linier) yang masih berlaku pada saat pendaftaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR) kecuali jabatan Administrator Kesehatan. Adapun kualifikasi pendidikan tertentu yang tidak di persyaratkan untuk melampirkan STR jika melamar pada jabatan tersebut dibawah ini (sesuai Lampiran II Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 23 Tahun 2019) yakni :

- a. Jabatan Entomolog Kesehatan Ahli bagi lulusan S-1/D-IV Biologi/ Profesi DokterHewan.
  - b. Jabatan Entomolog Kesehatan Terampil bagi lulusan D-III Entomologi/ Biologi/ KesehatanHewan.
  - c. Jabatan Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli bagi lulusan S-1 Biologi/ Kimia/ TeknikKimia.
  - d. Jabatan Sanitarian Ahli bagi lulusan S-1Teknik lingkungan.
17. Calon pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) formasijabatan;

## **B. KRITERIA PELAMAR**

1. **Disabilitas** adalah pelamar yang mengalami keterbatasan fisik, kelainan, kerusakan pada fungsi gerak yang diakibatkan oleh kecelakaan atau pembawaan sejak lahir (bukan disabilitas intelektual, mental, dan/atau sensorik) dengan ketentuan mampu melakukan tugas seperti menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran, dan berdiskusi. Contoh: amputasi, *celebral palsy* (kelainan kongenital pada gerakan, otot, atau postur) dan orang kecil. **(pelamar dengan criteria disabilitas hanya dapat melamar pada formasi disabilitas)**
2. **Umum**  
Merupakan lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan Program Studi yang terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Negeri (BAN- PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis padaijazah;
3. **Pelamar dari Peserta Seleksi Yang Termasuk Kategori P1/TL** diatur dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Pelamar dari P1/TL wajib mendaftar di SSCASN dengan menggunakan NIK yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi CPNS Tahun2018 dan dilakukan proses pendaftaran/pengunggahan dokumen sesuai sebagaimana yang dipersyaratkan oleh instansi yang dilamarnya.
  - b. Pelamar dari P1/TL memilih jabatan dan jenis formasi yang akan dilamar. Secara sistem, nilai SKD tahun 2018 sah digunakan oleh pelamar apabila:
    - 1) Nilai SKD tahun 2018 memenuhi nilai ambang batas/*passing grade* SKD tahun 2019 untuk jabatan dan jenis formasi yang akan dilamarnya;
    - 2) Kualifikasi pendidikan pada formasi jabatan yang dilamar tahun 2019 harus sama dengan kualifikasi pendidikan yang telah digunakan pada saat pelamaran tahun2018.
    - 3) Pelamar dari P1/TL harus memilih untuk mengikutiatu tidak mengikuti SKD Tahun 2019 pada sistemSSCASN.
    - 4) Bagi pelamar P1/TL yang memilih untuk mengikuti SKD Tahun 2019, kemudian tidak mengikuti SKD, dinyatakangugur.
    - 5) Bagi pelamar P1/TL yang memilih untuk tidak mengikuti SKD Tahun 2019, maka nilai SKD yang digunakan adalah nilai SKD Tahun 2018.
    - 6) Apabila nilai SKD Tahun 2019 yang diperoleh pelamar memenuhi nilai ambang batas/*passing grade* SKD tahun 2019 untuk formasi jabatan yang dilamarnya, maka nilai SKD yang digunakan adalah nilai terbaik antara nilai SKD Tahun 2018 dengan nilai SKD Tahun2019.

- 7) Apabila nilai SKD Tahun 2019 tidak memenuhi nilai ambang batas/*passing grade*, maka nilai yang digunakan adalah nilai SKD Tahun 2018.
- 8) Nilai SKD peserta P1/TL sebagaimana dimaksud pada angka 6 atau angka 7 atau angka 8, akan diperingkat dengan nilai SKD dari peserta Seleksi CPNS Tahun 2019 lainnya yang memenuhi nilai ambang batas/*passing grade* pada jenis formasi dan jabatan yang dilamar untuk menentukan peserta yang dapat mengikuti SKB paling banyak 3 (tiga) kali formasi berdasarkan peringkat tertinggi.

### C. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dilakukan secara online sejak tanggal 11 November 2019 (mulai pukul 23.11 WIB) s.d 24 November 2019 (ditutup pukul 23.59 WIB) melalui <https://sscasn.bkn.go.id>, dengan alur sebagai berikut:

1. Pelamar membuat akun pada <https://sscasn.bkn.go.id> dengan cara:
  - a. Isi Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan Nomor Kartu Keluarga (KK) atau Nomor Induk Kependudukan (NIK) kepala keluarga pada Kartu Keluarga (KK);
  - b. Isi biodata dan kolom lainnya;
  - c. Unggah pas foto dengan latar belakang warna merah ukuran 4x6 dalam format Jpeg/pdf;
  - d. Cetak Kartu Informasi Akun.
2. Pelamar *log in* ke <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan;
3. Pelamar mengunggah swafoto dengan Kartu Identitas dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ketahap selanjutnya;
4. Pelamar melengkapi data diri;
5. Pelamar memilih instansi masing-masing yang ingin dilamar dilanjutkan dengan memilih jenis formasi, jabatan sesuai kualifikasi pendidikan, lokasi formasi, dan lokasi tes, serta mengisi data lain yang harus dilengkapi;
6. Pelamar mengunggah dokumen dalam bentuk *scan berwarna* sesuai dengan dokumen aslinya bentuk jpeg/pdf, yaitu:
  - a. Mengunggah/upload Asli Kartu Tanda Penduduk Elektronik (E-KTP) atau bagi yang belum memiliki E-KTP Mengunggah/upload Asli Surat Keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil/Kecamatan dalam bentuk pdf (ukuran maksimal 200 kb);
  - b. Mengunggah/upload Surat Lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani diatas materai Rp. 6.000,- yang ditujukan kepada Bupati Way Kanan Cq. Ketua Panitia Penerimaan CPNSD Kabupaten Way Kanan Tahun 2019 dalam bentuk pdf (ukuran maksimal 300kb);
  - c. Mengunggah/upload Ijazah Asli ditambah ijazah profesi (*untuk jabatan Dokter Ahli Pertama, Perawat Ahli Pertama, Apoteker Ahli Pertama*), ditambah Surat Tanda Registrasi (bukan internship) untuk pelamar jabatan kesehatan, ditambah Sertifikat Pendidik untuk pelamar jabatan guru yang dijadikan satu file dalam bentuk pdf (ukuran maksimal 1800kb), dengan ketentuan :
    - 1) Calon pelamar formasi jabatan Guru yang memiliki sertifikat pendidik sesuai dengan jabatan guru yang dilamar (linier), yang dikeluarkan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Kementerian Agama, atau Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi wajib mengunggah/upload sertifikat dimaksud.

- 2) Calon pelamar formasi jabatan kesehatan wajib mengunggah/upload Surat Tanda Registrasi (bukan internship) yang masih berlaku, *kecuali* jabatan Administrator Kesehatan dan kualifikasi pendidikan tertentu yang dipersyaratkan sebagai mana huruf A (Persyaratan Umum) angka 16 (enam belas);
- 3) Mengunggah/upload Surat keputusan penyetaraan ijazah asli dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri;
- d. Mengunggah/upload Transkrip Nilai Asli dalam bentuk pdf (ukuran maksimal 600 kb);
- e. Mengunggah/upload dokumen pendukung lainnya satu file dalam bentuk pdf (ukuran maksimal 1800 kb);
  - 1) Bukti Perguruan Tinggi dan Program Studi terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes pada saat tanggal kelulusan.
  - 2) Calon pelamar penyandang disabilitas untuk formasi khusus disabilitas wajib mengunggah/upload dokumen/surat keterangan resmi yang berlaku dari dokter rumah sakit pemerintah yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasiannya.
- f. Mengunggah/upload Pas Foto terbaru 4x6 berlatar belakang warna merah, memakai pakaian formal (bukan kaos) dalam bentuk jpeg/jpg (ukuran maksimal 200kb);
7. Pastikan dokumen yang diunggah dapat terbaca, karena kesalahan dalam mengunggah dokumen mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi;
8. Simpan data yang telah dicek pada “form Resume” dan pastikan data tersebut telah terisi dengan lengkap dan benar;
9. Cetak Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 untuk digunakan sebagai bukti telah menyelesaikan proses pendaftaran; dan
10. Petunjuk/Panduan Pendaftaran bagi Calon Pendaftar dapat diunduh/download pada portal <https://sscasn.bkn.go.id>.

#### **D. SELEKSI DAN PELAKSANAAN UJIAN**

##### 1. Seleksi

Tahapan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kabupaten Way Kanan Tahun 2019 terdiri atas 3 (tiga) tahap dengan sistem gugur yang meliputi:

- 1.1. Seleksi Administrasi;
- 1.2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT), dengan bobot 40%;
- 1.3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB), dengan bobot 60%, terdiri dari:
  - a. Jumlah peserta yang berhak mengikuti SKB ditentukan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah formasi masing-masing jabatan berdasarkan peringkat nilai SKD.
  - b. SKB menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT) dengan bobot nilai 60%.
  - c. Pendaftar formasi jabatan Guru yang memiliki sertifikasi pendidik sesuai dengan jabatan guru yang dilamar (linier), yang dikeluarkan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Kementerian Agama, atau Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi wajib mengunggah/upload sertifikasi dimaksud pada system SSCASNBKN dan Sertifikasi pendidik sebagaimana dimaksud ditetapkan sebagai pengganti SKB yang nilainya sebesar nilai maksimal SKB.

## 2. Pelaksanaan

### 2.1. Lokasi ujian/test

Akan ditentukan kemudian pada portal resmi instansi masing-masing

### 2.2. Jadwal Pelaksanaan

NO	KEGIATAN	TANGGAL*)
1	Pengumuman	08 November 2019
2	Pendaftaran <i>Online</i> dan Unggah Dokumen ( <a href="https://sscasn.bkn.go.id">https://sscasn.bkn.go.id</a> )	11–24 November 2019
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	16 Desember 2019
4	Masa Sanggah	17–19 Desember 2019
5	Pengumuman Hasil Sanggah	26 Desember 2019
6	Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)	Februari 2020
7	Pengumuman Peserta Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)	Maret 2020
8	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)	Maret 2020
9	Pengumuman Akhir Seleksi CPNS Tahun 2019	April 2020

\*) Jadwal pelaksanaan dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan kemudian.

## 3. Pengumuman Hasil Seleksi

- 3.1. Hasil Seleksi Administrasi diumumkan melalui portal resmi Instansi masing-masing;
- 3.2. Sebelum pengumuman Hasil Seleksi Administrasi, sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 23 Tahun 2019 tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil dan Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019, pelamar formasi disabilitas wajib hadir di BKPSDM Kabupaten Way Kanan untuk memastikan kesesuaian formasi dengan jenis dan derajat kedisabilitasannya pada tanggal 2 s.d.6 Desember 2019

## E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Pelamar atau Peserta Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil, tidak dipungut biaya;
2. Pendaftaran yang dilakukan di luar waktu yang telah ditentukan dianggap tidak sah;
3. Kelulusan Peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, baik dari Pegawai Pemerintah Kabupaten Way Kanan atau dari pihak lain, maka hal tersebut adalah tindak penipuan dan kepada peserta, keluarga maupun pihak lain dilarang memberi sesuatu dalam bentuk apapun sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
4. Panitia Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kabupaten Way Kanan Tahun Anggaran 2019 **tidak menerima berkas secara langsung maupun via Pos**. Pemberkasan dilaksanakan setelah Pelamar dinyatakan lulus seleksi CPNS;
5. Pelamar yang sudah mendapatkan persetujuan NIP tahun 2018 kemudian mengundurkan diri tidak dapat mendaftar pada penerimaan

- CPNS tahun 2019;
6. Pelamar dari P1/TL wajib mendaftar di <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi CPNS Tahun 2018 dan melakukan proses pendaftaran/pengunggahan dokumen sebagaimana yang dipersyaratkan;
  7. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) pada seleksi administrasi, diberikan waktu sanggah maksimal 3 (tiga) hari pascapengumuman hasil seleksi administrasi dan Panitia Seleksi Instansi masing-masing diberikan waktu maksimal 7 (tujuh) hari untuk memverifikasi kembali kesesuaian persyaratan dengan dokumen yang diunggah pelamar sampai dengan penetapan keputusan sanggah;
  8. Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu pada saat pendaftaran, pemberkasan maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, Instansi masing-masing berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai CPNS/PNS;
  9. Pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima, menandatangani pernyataan tidak akan mengajukan permohonan pindah tugas/pindah wilayah kerja/pindah instansi apabila belum mempunyai masa kerja sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun di atas meterai 6000;
  10. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/kelulusannya dibatalkan, maka Panitia Seleksi Instansi masing-masing dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapatkan persetujuan Panitia Seleksi Nasional (Panselnas);
  11. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan Penerimaan CPNSD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan Tahun Anggaran 2019 dapat menghubungi Panitia Penerimaan CPNSD Pemerintah Kabupaten Way Kanan pada hari kerja;
  12. Keputusan Panitia Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan Tahun Anggaran 2019, bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

Blambangan Umpu, 8 November 2019

**KETUA PANITIA PENERIMAAN CPNSD  
KABUPATEN WAY KANAN TAHUN 2019**  
SEKRETARIS DAERAH,



SAIFUL S.Sos. M.IP.

Pembina Utama Muda

NIP. 19710726 199902 1 001